



**ESTADO DO PARANÁ**

Folha 1



**DIGITAL**

<b>Órgão Cadastro:</b>	PALCOPARANA		<b>Protocolo:</b>	<b>Vol.:</b>
<b>Em:</b>	04/06/2019 15:02		<b>15.814.736-0</b>	<b>1</b>
<b>Interessado 1:</b>	NICOLE BARÃO RAFFS			
<b>Interessado 2:</b>	-			
<b>Assunto:</b>	CENTRAL DE VIAGENS	<b>Cidade:</b>	CURITIBA / PR	
<b>Palavras chaves:</b>	DIARIAS, AUTORIZACAO			
<b>Nº/Ano Documento:</b>	-	<b>Origem:</b>	PALCOPR/DIPR	
<b>Complemento:</b>	SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA PARA VIAGEM À PONTA GROSSA - ACOMPANHAMENTO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA A PEDIDO DA DIRETORIA ARTÍSTICA DO CCTG E DA SUPERINTENDÊNCIA DE CULTURA.			
<b>Código TTD:</b>	-	Para informações acesse: <a href="http://www.eprotocolo.pr.gov.br/consultapublica">www.eprotocolo.pr.gov.br/consultapublica</a>		

**PALCOPARANA**  
**DIRETORA PRESIDENTE - PALCOPARANA**

---

**Protocolo:** 15.814.736-0  
**Assunto:** Solicitação de diária para viagem à Ponta Grossa - acompanhamento de audiência pública a pedido da Diretoria Artística do CCTG e da Superintendência de Cultura.  
**Interessado:** NICOLE BARÃO RAFFS  
**Data:** 04/06/2019 15:13

---

**DESPACHO**

À DIAFI/PALCOPARANÁ, venho solicitar o pagamento de diária ou a figura que lhe faça as vezes, em virtude de viagem que farei na data de 05/06/2019, para Ponta Grossa-PR, com saída as 07h00 da manhã e retorno previsto para às 19h00 da mesma data. Referida viagem será efetuada com o fim de atender à solicitação da Diretoria Artística do CCTG e à Superintendência de Cultura, para participar da audiência pública de cultura a ser realizada nesta localidade.

Nestes termos, pede deferimento.

## **DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA**

Protocolo: 15.814.736-0

Objeto: Solicitação de pagamento de diária parcial – Nicole Barão Raffe -  
Viagem Ponta Grossa/PR – 05/06/2019

Valor estimado para a contratação: R\$ 54,00 (cinquenta e quatro reais)

Rubricas orçamentárias: diárias no país 3.3.90.14.03 – Ajuda de Custo para  
viagem

Eu, no exercício da função de ordenadora de despesas, nos termos do § 1º do art. 80 do Decreto-Lei 200/67 e dos incisos I e II do art. 167 da CRFB/1988, bem como do inciso III do § 2º e do § 9º do art. 7º, do art. 14 e do art. 39, todos da Lei 8.666/93; **declaro que há disponibilidade orçamentária e financeira suficiente para a cobertura da despesa que se pretende realizar**, conforme objeto, valor e rubricas orçamentárias.

Curitiba, 04 de junho de 2019

---

Nicole Lemanczyk  
Diretora Administrativa Financeira  
Palcoparaná

Rua XV de Novembro, 971 - Centro – Curitiba –PR – 80.060-000 – Fone (41) 3304-7955 –  
[contato@palcoparana.org](mailto:contato@palcoparana.org)



**SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PALCOPARANÁ**  
CNPJ/MF 25.298.788/0001-95  
**FORMULÁRIO DE RECIBO DE DIÁRIAS**  
Nº 130/2019

<b>SOLICITANTE(s):</b> Nicole Barão Raffe	<b>FUNÇÃO:</b> BAILARINO (A)	<b>CPF</b> 020.621.669-66
<b>SETOR:</b> departamento de BALÉ	<b>DATA DA SOLICITAÇÃO:</b> 04/06/2019	

<b>EVENTO :</b> Viagem Ponta Grossa/PR 05/06/2019		
<b>DATA DA VIAGEM:</b> 05/06/2019	<b>HORÁRIO:</b> 07:00	<b>LOCAL:</b> Ponta Grossa/ PR
<b>RETORNO:</b> 05/06/2019	<b>HORÁRIO:</b> 19:00	

**PREVISÃO DE GASTOS PARA ADIANTAMENTO/RESSARCIMENTO**

HOSPEDAGEM	ALIMENTAÇÃO	TAXI	TRANSPORTE TERRESTRE	COMBUSTÍVEL	OUTROS TRANSPORTES	TOTAL
R\$	R\$ 54,00	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$
Quantidade de diárias: 01			Modalidade: Diária Parcial			
OBS.						

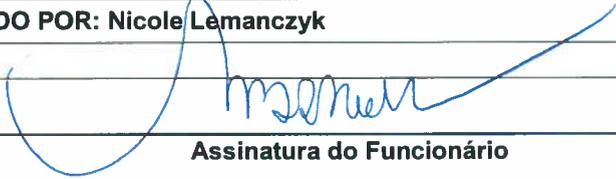
**MEIO DE TRANSPORTE:**

<input type="checkbox"/> veículo da empresa <input type="checkbox"/> veículo particular - Km estimada: <input type="checkbox"/> veículo locado - Quantidade de dias:	<b>OBS:</b>
--	-------------

**HOSPEDAGEM:**

<b>CIDADE:</b>	<b>QUANT DE DIÁRIAS:</b>
----------------	--------------------------

**FORMULÁRIO PREENCHIDO POR:** Nicole Lemanczyk

  
 \_\_\_\_\_  
**Assinatura do Funcionário**

Certificação	Autorização
<b>Para: Diretoria DIART</b>  1) Certificação do motivo da viagem pela Diretoria Responsável:  <b>Ass/Carimbo:</b> _____	<b>Para: DIAF</b>  1) Para verificação de Disponibilidade Financeira:  <b>Ass/Carimbo:</b>  <b>Nicole Lemanczyk</b>

*Diretora Administrativa e Financeira*



## Boletos, Convênios e outros

000  
04/06/2019 16:17:38



SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL  
04/06/2019 - AUTOATENDIMENTO - 16.17.36  
3793103793 SEGUNDA VIA 0004

COMPROVANTE DE TRANSFERENCIA  
COMPROVANTE DE

TED - TRANSFERENCIA ELETRONICA DISPONIVEL  
CLIENTE: PALCOPARANA CONTR GESTAO  
AGENCIA: 3793-1 CONTA: 11.575-4

=====

FINALIDADE: 01 CREDITO EM CONTA  
REMETENTE : PALCOPARANA CONTR GESTAO  
BANCO: 341 - ITAU UNIBANCO S.A.  
AGENCIA: 3833-4 - CURITIBA DEODORO  
CONTA: 62.944-1

FAVORECIDO: NICOLE BARAO RAFFS DE MEDEIROS  
CPF/CNPJ: 020.621.669-66  
VALOR: R\$ 54,00  
DEBITO EM: 04/06/2019

=====

DOCUMENTO: 060401  
AUTENTICACAO SISBB: 5.555.EFA.E0C.C8D.786

---

Transação efetuada com sucesso por: JB442776 NICOLE LEMANCZYK.

**PALCOPARANA**  
**DIRETORA ADMINISTRATIVA FINANCEIRA - PALCOPARANA**

---

**Protocolo:** 15.814.736-0  
**Assunto:** Solicitação de diária para viagem à Ponta Grossa - acompanhamento de audiência pública a pedido da Diretoria Artística do CCTG e da Superintendência de Cultura.  
**Interessado:** NICOLE BARÃO RAFFS  
**Data:** 04/06/2019 16:26

---

**DESPACHO**

À DIPRE

Para que inclua relatório de viagem.

Atenciosamente

**MEMORANDO nº 03/2019 –  
DIPRE/PALCOPARANÁ**

DA	DIPRE/PALCOPARANÁ
PARA	DIAFI/PALCOPARANÁ
ASSUNTO	Relatório de Viagem
EXPEDIENTE	
DATA	06/06/2019

Sra. Diretora.

Em 05/06/2019, saí às 07h30 da manhã, do Centro Cultural Teatro Guaíra, em companhia do Diretor Artístico desta Instituição, Cleverson Cavalheiro, e dos servidores Sidne Gaspar e Lia Comandulli, com veículo oficial da Autarquia, para participar da audiência pública realizada pela Secretaria de Estado de Comunicação Social e Cultura, em Ponta Grossa-PR.

Às 9h00 iniciaram os trabalhos com uma apresentação feita pela superintendente de Cultura, Sra. Luciana Casagrande, sobre as ações da Superintendência de Cultura. A exposição iniciou com o tema Ação Programática, passando pelo Plano Estadual de Cultura, pela apresentação das Coordenações da Superintendência, sobre a criação da CATO, as propostas para o COSEM, PROFICE, GESTÃO DE PATRIMÔNIO CULTURAL e ECONOMIA CRIATIVA.

Às 14h00, na Universidade Estadual de Ponta Grossa, foram abertas as audiências públicas para discussão com a população sobre problemas e soluções para os setores da cultura. Participei da sala de discussão que debateu assuntos relacionados a dança, teatro e circo. Do debate resultaram pontuados os cinco principais problemas que afetam estes setores e as cinco possíveis soluções para os problemas apresentados.

Foi elaborado relatório, eleito um representante local para falar em nome da macroregião dos Campos Gerais e retornamos a Curitiba por volta das 18h30m. Referido relatório será utilizado pela Superintendência de Cultura para a elaboração do Plano Plurianual.

Atenciosamente,

Nicole Barão Ruffs  
Diretora Presidente