




ESTADO DO PARANÁ



Folha 1

Órgão Cadastro: CCTG		Protocolo:	Vol.:
Em: 14/08/2019 10:11		15.968.136-0	1
CNPJ Interessado 1: 76.695.204/0001-56			
Interessado 1: CENTRO CULTURAL TEATRO GUAIRA			
Interessado 2: -			
Assunto: CULTURA		Cidade: CURITIBA / PR	
Palavras chaves: APRESENTACAO DO BALE, AUDITORIO/TEATRO		Origem: CCTG/DPA	
Nº/Ano Documento: 196/2019			
Complemento: PARCELA DE CUSTEIO BTG - SÃO PAULO			
Código TTD: -		Para informações acesse: www.eprotocolo.pr.gov.br/consultapublica	

De: DPA
Para: DIART/PALCO PARANÁ

Data: 14/08/2019
Memo: 196/19

Assunto: Autorização para pagamento de parcela de custeio.

Senhor(a) Diretor(a),

Tendo em vista apresentações do Balé Teatro Guaíra em São Paulo-SP, solicitamos autorização para pagamento de parcela de custeio aos bailarinos escalados para as apresentações conforme cronograma de viagem abaixo. Informamos que as despesas de transporte, hospedagem e alimentação correrá por conta da Semana Paulista de Dança – Masp.

Cronograma de Viagem:

São Paulo-SP - Viagem de 28 à 30/08/2019.

- Saída de Curitiba dia 28/08/2019 (quarta-feira) as 9h00.
- Chegada em São Paulo dia 28/08/2019 (quarta-feira) aprox. as 17h00.
- Apresentação em São Paulo no dia 29/08/2019 (quinta-feira) as 20h00.
- Saída de São Paulo dia 30/08/2019 (sexta-feira) as 9h00.
- Chegada em Curitiba prevista para dia 30/08/2019 (sexta-feira), aproximadamente as 17h00.

Bailarinos aptos a receberem parcela de custeio:

Betina D'Agnoluzzo
Claudia Sibille
Clarissa Cappellari
Gloria Candemil
João Vitor Rosa
Juliana Rodrigues
Karin Chaves
Leandro Vieira
Leonardo Lino
Luana Nery
Luana Teodoro
Luciana Voloxki
Reinaldo Pereira
Rene Sato
Ricardo Alves
Rodrigo Castelo Branco
Rodrigo Leopoldo

Atenciosamente,

DIEGO BERTAZZO CRUZ
DPA/CCTG

CENTRO CULTURAL TEATRO GUAÍRA
DIRETORIA ARTÍSTICA

Protocolo: 15.968.136-0
Assunto: Parcela de Custeio BTG - São Paulo
Interessado: CENTRO CULTURAL TEATRO GUAIRA
Data: 14/08/2019 10:35

DESPACHO

À DIPRE

Informo que esta Diretoria está ciente e de acordo com a necessidade de pagamento da parcela de custeio para os bailarinos que se apresentarão no dia 29 de Agosto de 2019, na cidade de São Paulo - SP. Deste modo, solicitamos o encaminhamento do presente protocolado para as providências necessárias.

CENTRO CULTURAL TEATRO GUAÍRA
DIRETOR PRESIDENTE

Protocolo: 15.968.136-0
Assunto: Parcela de Custeio BTG - São Paulo
Interessado: CENTRO CULTURAL TEATRO GUAIRA
Data: 14/08/2019 10:46

DESPACHO

AO PALCO PARANÁ,

Para providências.

DESPACHO nº 12/2019 – DIPRE/PALCOPARANÁ

DA	DIPRE/PALCOPARANÁ
PARA	DIART/PALCOPARANÁ
ASSUNTO	Pagamento de diárias para bailarinos convocados para espetáculo em São Paulo-SP.
EXPEDIENTE	15.968.136-0
DATA	15/08/2019

O Palcoparaná estava vinculado por cooperação, até abril de 2019, ao CCTG, tempo em que foi assinado o vigente Segundo Termo Aditivo ao Contrato de Gestão, e, atualmente, com a edição da Lei nº 19.848/2019, à Secretaria de Estado da Comunicação e Cultura.

Tem por objetivo promover o desenvolvimento e aperfeiçoamento das expressões artísticas e culturais, competindo-lhe, não somente, mas especialmente, produzir espetáculos e concertos e contratar bens e serviços para a execução das atividades especificadas no Contrato de Gestão. Inteligência do artigo 3º, da Lei nº 18.381/2014.

Tendo o Palcoparaná o dever de cooperar com o CCTG na manutenção da programação e dos projetos culturais de seus corpos artísticos, autorizo o pagamento das diárias nos termos do que dispõe o Regulamento Interno da Instituição que disciplina esta matéria. A autorização está condicionada a existência de disponibilidade orçamentária e financeira para fazê-lo e ao cumprimento das formalidades legais.

À DIART/PALCOPARANÁ para providências, conforme o que dispõe o Regulamento de Concessão de Diárias e Procedimento de Reembolso de Despesas.

**PALCOPARANA
DIRETOR ARTÍSTICO – PALCOPARANA**

Protocolo: **15.968.136-0**

Assunto: VIAGEM SÃO PAULO - Programação e relação de BAILARINOS

Interessado: DEPARTAMENTO DE PRODUÇÃO ARTÍSTICA (DPA)

Data 14/08/2019 10:11

DESPACHO

Analisando o pedido do Departamento de Produção Artística (DPA) a este Serviço Social Autônomo - PalcoParaná, onde a interessada requer a concessão da Parcela de Custeio, aos bailarinos para os dias 28 À 30 de agosto de 2019, conforme programação artística do Ballet Teatro Guaíra, onde participarão de uma apresentação na capital de São Paulo.

Observo que o deslocamento a cidade de São Paulo – SP (capital), se fará via terrestre, através de ônibus fretado e as despesas com transporte, hospedagem e alimentação serão custeadas pela Semana Paulista de Dança – MASP.

Conforme cronograma (fls. 2), está previsto a saída no dia 28 de agosto de 2019, de Curitiba às 09:00hs, com previsão de chegada às 17:00hs, em São Paulo - SP. E retorno no dia 30 de agosto de 2019 as 9:00hs, com previsão de chegada às 17:00hs em Curitiba – Pr.

Considerando o regulamento de Concessão de Diárias, Reembolso e Adiantamento de Despesas, considera-se admissível a concessão de diária parcial e parcela de custeio, na seguinte forma:

- Dia 28 de agosto de 2019, na modalidade de Diária Parcial para Capitais de Estado no valor de R\$ 69,00 (sessenta e nove reais), item 2.3.2;

- Para o dia 29 de agosto de 2019, na modalidade de Parcela de Custeio no valor de R\$ 23,00 (vinte e três reais), item 2.5.1.

- E para o dia 30 de agosto de 2019, na modalidade de Diária Parcial para Capitais de Estado no valor de R\$ 69,00 (sessenta e nove reais), item 2.3.2;

Assim, deve ser concedida aos 17 bailarinos, a concessão de 2 (duas) Diária Parcial para Capitais do Estado (item 2.3.2) e uma Parcelas de Custeio (item 2.5.1), no valor total de R\$ 161,00 (cento e sessenta e um reais), a cada bailarino escalado, totalizando o valor a ser pago aos 17 bailarino o valor de R\$ 2.737,00 (dois mil e setecentos e trinta e sete reais) a ser custeado.

Ficando ainda determinado, que ao final da viagem programada, no prazo de 5 (cinco) dias, a coordenação do Departamento de Produção Artística (DPA), apresentará relatório único, com fulcro no item 2.15 do Regulamento de Concessão de Diárias.

Sendo o que era por ora a manifestar, subscrevemo-nos.

Curitiba, 16 de agosto de 2019.

Roberto Morozowski
Diretor Artístico PalcoParaná

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Protocolo: 15.968.136-0

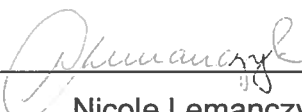
Objeto: Solicitação de pagamento de parcela de custeio – BTG – São Paulo/SP
28-08-2019 a 30/08/2019

Valor estimado para a contratação: R\$ 2.373,00 (dois mil, trezentos e setenta e três reais)

Rubricas orçamentárias: diárias no país 3.3.90.14.03 – Ajuda de Custo para viagem

Eu, no exercício da função de ordenadora de despesas, nos termos do § 1º do art. 80 do Decreto-Lei 200/67 e dos incisos I e II do art. 167 da CRFB/1988, bem como do inciso III do § 2º e do § 9º do art. 7º, do art. 14 e do art. 39, todos da Lei 8.666/93; **declaro que há disponibilidade orçamentária e financeira suficiente para a cobertura da despesa que se pretende realizar**, conforme objeto, valor e rubricas orçamentárias.

Curitiba, 20 de agosto de 2019



Nicole Lemanczyk
Diretora Administrativa Financeira
Palcoparaná

Rua XV de Novembro, 971 - Centro – Curitiba –PR – 80.060-000 – Fone (41) 3304-7955 –
contato@palcoparana.org

SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PALCOPARANÁ
CNPJ/MF 25.298.788/0001-95
FORMULÁRIO DE RECIBO DE DIÁRIAS
Nº 220/2019

SOLICITANTE(s): Betina Molli D'Agnoluzzo	FUNÇÃO: Bailarina	CPF 051.411.949-73
SETOR: Departamento de bale	DATA DA SOLICITAÇÃO: 20/08/2019	

EVENTO : Viagem BTG São Paulo		
DATA DA VIAGEM: 28/08/2019	HORÁRIO: 09:00	LOCAL: São Paulo/SP
RETORNO: 30/08/2019	HORÁRIO: 17:00 (chegada)	

PREVISÃO DE GASTOS PARA ADIANTAMENTO/RESSARCIMENTO

HOSPEDAGEM	ALIMENTAÇÃO	TÁXI	TRANSPORTE TERRESTRE	COMBUSTÍVEL	OUTROS TRANSPORTES	TOTAL
	R\$ 161,00	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$ 161,00
Quantidade de diárias: 03			Modalidade: Diárias Parciais/Parcela de Custeio			
OBS.						


MEIO DE TRANSPORTE:

<input type="checkbox"/> veículo da empresa <input type="checkbox"/> veículo particular - Km estimada: <input type="checkbox"/> veículo locado - Quantidade de dias:	OBS:
--	-------------

HOSPEDAGEM:

CIDADE:	QUANT DE DIÁRIAS:
----------------	--------------------------

FORMULÁRIO PREENCHIDO POR: Nicole Lemanczyk



Assinatura do Funcionário

Certificação	Autorização
Para: Diretoria DIART 1) Certificação do motivo da viagem pela Diretoria Responsável Ass/Carimbo: _____	Para: DIAF 1) Para verificação de Disponibilidade Financeira: Ass/Carimbo: _____ Nicole Lemanczyk Diretora Administrativa e Financeira

SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PALCOPARANÁ
CNPJ/MF 25.298.788/0001-95
FORMULÁRIO DE RECIBO DE DIÁRIAS
Nº 222/2019

SOLICITANTE(s): Clarissa Pimentel Cappellari	FUNÇÃO: Bailarina	CPF 051.234.589-99
SETOR: Departamento de bale	DATA DA SOLICITAÇÃO: 20/08/2019	

EVENTO : Viagem BTG São Paulo		
DATA DA VIAGEM: 28/08/2019	HORÁRIO: 09:00	LOCAL: São Paulo/SP
RETORNO: 30/08/2019	HORÁRIO: 17:00 (chegada)	

PREVISÃO DE GASTOS PARA ADIANTAMENTO/RESSARCIMENTO

HOSPEDAGEM	ALIMENTAÇÃO	TÁXI	TRANSPORTE TERRESTRE	COMBUSTÍVEL	OUTROS TRANSPORTES	TOTAL
	R\$ 161,00	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$ 161,00
Quantidade de diárias: 03			Modalidade: Diárias Parciais/Parcela de Custeio			
OBS.						

MEIO DE TRANSPORTE:

<input type="checkbox"/> veículo da empresa <input type="checkbox"/> veículo particular - Km estimada: <input type="checkbox"/> veículo locado - Quantidade de dias:	OBS:
--	-------------

HOSPEDAGEM:

CIDADE:	QUANT DE DIÁRIAS:
----------------	--------------------------

FORMULÁRIO PREENCHIDO POR: Nicole Lemanczyk

Assinatura do Funcionário

Certificação	Autorização
Para: Diretoria DIART 1) Certificação do motivo da viagem pela Diretoria Responsável Ass/Carimbo: _____	Para: DIAF 1) Para verificação de Disponibilidade Financeira: Ass/Carimbo: _____ Nicole Lemanczyk Diretora Administrativa e Financeira

SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PALCOPARANÁ
CNPJ/MF 25.298.788/0001-95
FORMULÁRIO DE RECIBO DE DIÁRIAS
Nº 221/2019

SOLICITANTE(s): Claudia Lopes Sibille	FUNÇÃO: Bailarina	CPF 392.853.198-07
SETOR: Departamento de bale	DATA DA SOLICITAÇÃO: 20/08/2019	

EVENTO : Viagem BTG São Paulo		
DATA DA VIAGEM: 28/08/2019	HORÁRIO: 09:00	LOCAL: São Paulo/SP
RETORNO: 30/08/2019	HORÁRIO: 17:00 (chegada)	

PREVISÃO DE GASTOS PARA ADIANTAMENTO/RESSARCIMENTO

HOSPEDAGEM	ALIMENTAÇÃO	TÁXI	TRANSPORTE TERRESTRE	COMBUSTÍVEL	OUTROS TRANSPORTES	TOTAL
	R\$ 161,00	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$ 161,00
Quantidade de diárias: 03			Modalidade: Diárias Parciais/Parcela de Custeio			
OBS.						

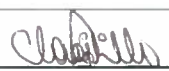
MEIO DE TRANSPORTE:

<input type="checkbox"/> veículo da empresa <input type="checkbox"/> veículo particular - Km estimada: <input type="checkbox"/> veículo locado - Quantidade de dias:	OBS:
--	-------------

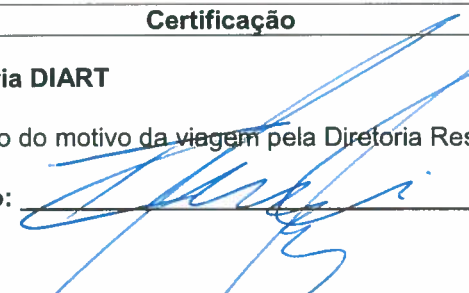

HOSPEDAGEM:

CIDADE:	QUANT DE DIÁRIAS:
----------------	--------------------------

FORMULÁRIO PREENCHIDO POR: Nicole Lemanczyk



Assinatura do Funcionário

Certificação	Autorização
Para: Diretoria DIART 1) Certificação do motivo da viagem pela Diretoria Responsável Ass/Carimbo: 	Para: DIAF 1) Para verificação de Disponibilidade Financeira: Ass/Carimbo: 

Nicole Lemanczyk
Diretora Administrativa e Financeira

SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PALCOPARANÁ
CNPJ/MF 25.298.788/0001-95
FORMULÁRIO DE RECIBO DE DIÁRIAS
Nº 223/2019

SOLICITANTE(s): Gloria Candemil Pereira	FUNÇÃO: Bailarina	CPF 024.599.770-93
SETOR: Departamento de bale	DATA DA SOLICITAÇÃO: 20/08/2019	

EVENTO : Viagem BTG São Paulo		
DATA DA VIAGEM: 28/08/2019	HORÁRIO: 09:00	LOCAL: São Paulo/SP
RETORNO: 30/08/2019	HORÁRIO: 17:00 (chegada)	

PREVISÃO DE GASTOS PARA ADIANTAMENTO/RESSARCIMENTO

HOSPEDAGEM	ALIMENTAÇÃO	TÁXI	TRANSPORTE TERRESTRE	COMBUSTÍVEL	OUTROS TRANSPORTES	TOTAL
	R\$ 161,00	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$ 161,00
Quantidade de diárias: 03			Modalidade: Diárias Parciais/Parcela de Custeio			
OBS.						


MEIO DE TRANSPORTE:

<input type="checkbox"/> veículo da empresa <input type="checkbox"/> veículo particular - Km estimada: <input type="checkbox"/> veículo locado - Quantidade de dias:	OBS:
--	-------------

HOSPEDAGEM:

CIDADE:	QUANT DE DIÁRIAS:
----------------	--------------------------

FORMULÁRIO PREENCHIDO POR: Nicole Lemanczyk



Assinatura do Funcionário

Certificação	Autorização
Para: Diretoria DIART 1) Certificação do motivo da viagem pela Diretoria Responsável Ass/Carimbo: _____	Para: DIAF 1) Para verificação de Disponibilidade Financeira: Ass/Carimbo: _____ Nicole Lemanczyk Diretora Administrativa e Financeira

SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PALCOPARANÁ
CNPJ/MF 25.298.788/0001-95
FORMULÁRIO DE RECIBO DE DIÁRIAS
Nº 224/2019

SOLICITANTE(s): João Vitor Rosa	FUNÇÃO: Bailarina	CPF 095.436.319-13
SETOR: Departamento de bale	DATA DA SOLICITAÇÃO: 20/08/2019	

EVENTO : Viagem BTG São Paulo		
DATA DA VIAGEM: 28/08/2019	HORÁRIO: 09:00	LOCAL: São Paulo/SP
RETORNO: 30/08/2019	HORÁRIO: 17:00 (chegada)	

PREVISÃO DE GASTOS PARA ADIANTAMENTO/RESSARCIMENTO

HOSPEDAGEM	ALIMENTAÇÃO	TÁXI	TRANSPORTE TERRESTRE	COMBUSTÍVEL	OUTROS TRANSPORTES	TOTAL
	R\$ 161,00	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$ 161,00
Quantidade de diárias: 03			Modalidade: Diárias Parciais/Parcela de Custeio			
OBS.						

MEIO DE TRANSPORTE:

<input type="checkbox"/> veículo da empresa <input type="checkbox"/> veículo particular - Km estimada: <input type="checkbox"/> veículo locado - Quantidade de dias:	OBS:
--	-------------

HOSPEDAGEM:

CIDADE:	QUANT DE DIÁRIAS:
----------------	--------------------------

FORMULÁRIO PREENCHIDO POR: Nicole Lemanczyk

João Vitor Rosa

Assinatura do Funcionário

Certificação	Autorização
Para: Diretoria DIART 1) Certificação do motivo da viagem pela Diretoria Responsável Ass/Carimbo: _____	Para: DIAF 1) Para verificação de Disponibilidade Financeira: Ass/Carimbo: _____

SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PALCOPARANÁ
CNPJ/MF 25.298.788/0001-95
FORMULÁRIO DE RECIBO DE DIÁRIAS
Nº 225/2019

SOLICITANTE(s): Juliana Rodrigues Menezes Figueiredo	FUNÇÃO: Bailarina	CPF 015.482.116-05
SETOR: Departamento de bale	DATA DA SOLICITAÇÃO: 20/08/2019	

EVENTO : Viagem BTG São Paulo		
DATA DA VIAGEM: 28/08/2019	HORÁRIO: 09:00	LOCAL: São Paulo/SP
RETORNO: 30/08/2019	HORÁRIO: 17:00 (chegada)	

PREVISÃO DE GASTOS PARA ADIANTAMENTO/RESSARCIMENTO

HOSPEDAGEM	ALIMENTAÇÃO	TÁXI	TRANSPORTE TERRESTRE	COMBUSTÍVEL	OUTROS TRANSPORTES	TOTAL
	R\$ 161,00	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$ 161,00
Quantidade de diárias: 03			Modalidade: Diárias Parciais/Parcela de Custeio			
OBS.						

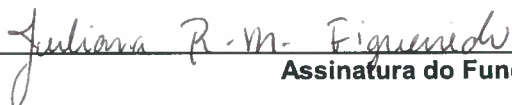
MEIO DE TRANSPORTE:

<input type="checkbox"/> veículo da empresa <input type="checkbox"/> veículo particular - Km estimada: <input type="checkbox"/> veículo locado - Quantidade de dias:	OBS:
--	-------------

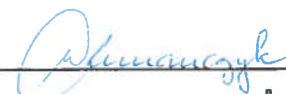
HOSPEDAGEM:

CIDADE:	QUANT DE DIÁRIAS:
----------------	--------------------------

FORMULÁRIO PREENCHIDO POR: Nicole Lemanczyk



Assinatura do Funcionário

Certificação	Autorização
Para: Diretoria DIART 1) Certificação do motivo da viagem pela Diretoria Responsável Ass/Carimbo: _____	Para: DIAF 1) Para verificação de Disponibilidade Financeira: Ass/Carimbo:  Nicole Lemanczyk

Diretora Administrativa e Financeira

SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PALCOPARANÁ
CNPJ/MF 25.298.788/0001-95
FORMULÁRIO DE RECIBO DE DIÁRIAS
Nº 226/2019

SOLICITANTE(s): Karin Ribeiro Chaves	FUNÇÃO: Bailarina	CPF 047.076.659-00
SETOR: Departamento de bale	DATA DA SOLICITAÇÃO: 20/08/2019	

EVENTO : Viagem BTG São Paulo		
DATA DA VIAGEM: 28/08/2019	HORÁRIO: 09:00	LOCAL: São Paulo/SP
RETORNO: 30/08/2019	HORÁRIO: 17:00 (chegada)	

PREVISÃO DE GASTOS PARA ADIANTAMENTO/RESSARCIMENTO

HOSPEDAGEM	ALIMENTAÇÃO	TÁXI	TRANSPORTE TERRESTRE	COMBUSTÍVEL	OUTROS TRANSPORTES	TOTAL
	R\$ 161,00	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$ 161,00
Quantidade de diárias: 03			Modalidade: Diárias Parciais/Parcela de Custeio			
OBS.						

MEIO DE TRANSPORTE:

<input type="checkbox"/> veículo da empresa <input type="checkbox"/> veículo particular - Km estimada: <input type="checkbox"/> veículo locado - Quantidade de dias:	OBS:
--	-------------

HOSPEDAGEM:

CIDADE:	QUANT DE DIÁRIAS:
----------------	--------------------------

FORMULÁRIO PREENCHIDO POR: Nicole Lemanczyk



Assinatura do Funcionário

Certificação	Autorização
Para: Diretoria DIART 1) Certificação do motivo da viagem pela Diretoria Responsável Ass/Carimbo: _____	Para: DIAF 1) Para verificação de Disponibilidade Financeira: Ass/Carimbo: _____ Nicole Lemanczyk <i>Diretora Administrativa e Financeira</i>

SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PALCOPARANÁ
CNPJ/MF 25.298.788/0001-95
FORMULÁRIO DE RECIBO DE DIÁRIAS
Nº 227/2019

SOLICITANTE(s): Leandro Augusto Petersen Vieira	FUNÇÃO: Bailarina	CPF 045.179.599-70
SETOR: Departamento de bale	DATA DA SOLICITAÇÃO: 20/08/2019	

EVENTO : Viagem BTG São Paulo		
DATA DA VIAGEM: 28/08/2019	HORÁRIO: 09:00	LOCAL: São Paulo/SP
RETORNO: 30/08/2019	HORÁRIO: 17:00 (chegada)	

PREVISÃO DE GASTOS PARA ADIANTAMENTO/RESSARCIMENTO

HOSPEDAGEM	ALIMENTAÇÃO	TÁXI	TRANSPORTE TERRESTRE	COMBUSTÍVEL	OUTROS TRANSPORTES	TOTAL
	R\$ 161,00	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$ 161,00
Quantidade de diárias: 03			Modalidade: Diárias Parciais/Parcela de Custeio			
OBS.						

MEIO DE TRANSPORTE:

<input type="checkbox"/> veículo da empresa <input type="checkbox"/> veículo particular - Km estimada: <input type="checkbox"/> veículo locado - Quantidade de dias:	OBS:
--	-------------

HOSPEDAGEM:

CIDADE:	QUANT DE DIÁRIAS:
----------------	--------------------------

FORMULÁRIO PREENCHIDO POR: Nicole Lemanczyk

Assinatura do Funcionário

Certificação	Autorização
Para: Diretoria DIART 1) Certificação do motivo da viagem pela Diretoria Responsável Ass/Carimbo: _____	Para: DIAF 1) Para verificação de Disponibilidade Financeira: Ass/Carimbo: _____ Nicole Lemanczyk Diretora Administrativa e Financeira

SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PALCOPARANÁ
CNPJ/MF 25.298.788/0001-95
FORMULÁRIO DE RECIBO DE DIÁRIAS
Nº 228/2019

SOLICITANTE(s): Leonardo Augusto Lino dos Santos	FUNÇÃO: Bailarina	CPF 422.591.028-83
SETOR: Departamento de bale	DATA DA SOLICITAÇÃO: 20/08/2019	

EVENTO : Viagem BTG São Paulo		
DATA DA VIAGEM: 28/08/2019	HORÁRIO: 09:00	LOCAL: São Paulo/SP
RETORNO: 30/08/2019	HORÁRIO: 17:00 (chegada)	

PREVISÃO DE GASTOS PARA ADIANTAMENTO/RESSARCIMENTO

HOSPEDAGEM	ALIMENTAÇÃO	TÁXI	TRANSPORTE TERRESTRE	COMBUSTÍVEL	OUTROS TRANSPORTES	TOTAL
	R\$ 161,00	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$ 161,00
Quantidade de diárias: 03			Modalidade: Diárias Parciais/Parcela de Custeio			
OBS.						

MEIO DE TRANSPORTE:

<input type="checkbox"/> veículo da empresa <input type="checkbox"/> veículo particular - Km estimada: <input type="checkbox"/> veículo locado - Quantidade de dias:	OBS:
--	-------------

HOSPEDAGEM:

CIDADE:	QUANT DE DIÁRIAS:
----------------	--------------------------

FORMULÁRIO PREENCHIDO POR: Nicole Lemanczyk



Assinatura do Funcionário

Certificação	Autorização
Para: Diretoria DIART 1) Certificação do motivo da viagem pela Diretoria Responsável Ass/Carimbo: _____	Para: DIAF 1) Para verificação de Disponibilidade Financeira: Ass/Carimbo: _____ Nicole Lemanczyk

Diretora Administrativa e Financeira



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PALCOPARANÁ
 CNPJ/MF 25.298.788/0001-95
FORMULÁRIO DE RECIBO DE DIÁRIAS
 Nº 229/2019

SOLICITANTE(s): Luana Machado Teodoro	FUNÇÃO: Bailarina	CPF 068.902.726-50
SETOR: Departamento de bale	DATA DA SOLICITAÇÃO: 20/08/2019	

EVENTO : Viagem BTG São Paulo		
DATA DA VIAGEM: 28/08/2019	HORÁRIO: 09:00	LOCAL: São Paulo/SP
RETORNO: 30/08/2019	HORÁRIO: 17:00 (chegada)	

PREVISÃO DE GASTOS PARA ADIANTAMENTO/RESSARCIMENTO

HOSPEDAGEM	ALIMENTAÇÃO	TÁXI	TRANSPORTE TERRESTRE	COMBUSTÍVEL	OUTROS TRANSPORTES	TOTAL
	R\$ 161,00	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$ 161,00
Quantidade de diárias: 03			Modalidade: Diárias Parciais/Parcela de Custeio			
OBS.						


MEIO DE TRANSPORTE:

<input type="checkbox"/> veículo da empresa <input type="checkbox"/> veículo particular - Km estimada: <input type="checkbox"/> veículo locado - Quantidade de dias:	OBS:
--	-------------

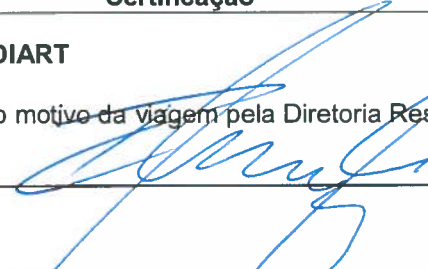
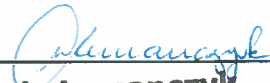
HOSPEDAGEM:

CIDADE:	QUANT DE DIÁRIAS:
----------------	--------------------------

FORMULÁRIO PREENCHIDO POR: Nicole Lemanczyk



Assinatura do Funcionário

Certificação	Autorização
Para: Diretoria DIART 1) Certificação do motivo da viagem pela Diretoria Responsável Ass/Carimbo: 	Para: DIAF 1) Para verificação de Disponibilidade Financeira: Ass/Carimbo:  Nicole Lemanczyk Diretora Administrativa e Financeira

SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PALCOPARANÁ
 CNPJ/MF 25.298.788/0001-95
FORMULÁRIO DE RECIBO DE DIÁRIAS
 Nº 230/2019

SOLICITANTE(s): Luana Nery de Sousa	FUNÇÃO: Bailarina	CPF 426.219.218-09
SETOR: Departamento de bale	DATA DA SOLICITAÇÃO: 20/08/2019	

EVENTO : Viagem BTG São Paulo		
DATA DA VIAGEM: 28/08/2019	HORÁRIO: 09:00	LOCAL: São Paulo/SP
RETORNO: 30/08/2019	HORÁRIO: 17:00 (chegada)	

PREVISÃO DE GASTOS PARA ADIANTAMENTO/RESSARCIMENTO

HOSPEDAGEM	ALIMENTAÇÃO	TÁXI	TRANSPORTE TERRESTRE	COMBUSTÍVEL	OUTROS TRANSPORTES	TOTAL
	R\$ 161,00	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$ 161,00
Quantidade de diárias: 03			Modalidade: Diárias Parciais/Parcela de Custeio			
OBS.						

MEIO DE TRANSPORTE:

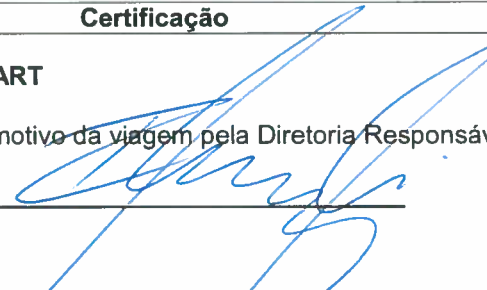

<input type="checkbox"/> veículo da empresa <input type="checkbox"/> veículo particular - Km estimada: <input type="checkbox"/> veículo locado - Quantidade de dias:	OBS:
--	-------------

HOSPEDAGEM:

CIDADE:	QUANT DE DIÁRIAS:
----------------	--------------------------

FORMULÁRIO PREENCHIDO POR: Nicole Lemanczyk

Luana Nery de Sousa
 Assinatura do Funcionário

Certificação	Autorização
Para: Diretoria DIART 1) Certificação do motivo da viagem pela Diretoria Responsável Ass/Carimbo: 	Para: DIAF 1) Para verificação de Disponibilidade Financeira: Ass/Carimbo:  Nicole Lemanczyk Diretora Administrativa e Financeira



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PALCOPARANÁ
 CNPJ/MF 25.298.788/0001-95
FORMULÁRIO DE RECIBO DE DIÁRIAS
 Nº 231/2019

SOLICITANTE(s): Luciana Voloxki	FUNÇÃO: Bailarina	CPF 061.748.189-00
SETOR: Departamento de bale	DATA DA SOLICITAÇÃO: 20/08/2019	

EVENTO : Viagem BTG São Paulo		
DATA DA VIAGEM: 28/08/2019	HORÁRIO: 09:00	LOCAL: São Paulo/SP
RETORNO: 30/08/2019	HORÁRIO: 17:00 (chegada)	

PREVISÃO DE GASTOS PARA ADIANTAMENTO/RESSARCIMENTO

HOSPEDAGEM	ALIMENTAÇÃO	TÁXI	TRANSPORTE TERRESTRE	COMBUSTÍVEL	OUTROS TRANSPORTES	TOTAL
	R\$ 161,00	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$ 161,00
Quantidade de diárias: 03			Modalidade: Diárias Parciais/Parcela de Custeio			
OBS.						

MEIO DE TRANSPORTE:

<input type="checkbox"/> veículo da empresa <input type="checkbox"/> veículo particular - Km estimada: <input type="checkbox"/> veículo locado - Quantidade de dias:	OBS:
--	-------------

HOSPEDAGEM:

CIDADE:	QUANT DE DIÁRIAS:
----------------	--------------------------

FORMULÁRIO PREENCHIDO POR: Nicole Lemanczyk

N.L.

Assinatura do Funcionário

Certificação	Autorização
Para: Diretoria DIART 1) Certificação do motivo da viagem pela Diretoria Responsável Ass/Carimbo:	Para: DIAF 1) Para verificação de Disponibilidade Financeira: Ass/Carimbo: Nicole Lemanczyk <i>Diretora Administrativa e Financeira</i>

SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PALCOPARANÁ
CNPJ/MF 25.298.788/0001-95
FORMULÁRIO DE RECIBO DE DIÁRIAS
Nº 233/2019

SOLICITANTE(s): Rene Sato Simões	FUNÇÃO: Bailarina	CPF 010.594.501-35
SETOR: Departamento de bale	DATA DA SOLICITAÇÃO: 20/08/2019	

EVENTO : Viagem BTG São Paulo		
DATA DA VIAGEM: 28/08/2019	HORÁRIO: 09:00	LOCAL: São Paulo/SP
RETORNO: 30/08/2019	HORÁRIO: 17:00 (chegada)	

PREVISÃO DE GASTOS PARA ADIANTAMENTO/RESSARCIMENTO

HOSPEDAGEM	ALIMENTAÇÃO	TÁXI	TRANSPORTE TERRESTRE	COMBUSTÍVEL	OUTROS TRANSPORTES	TOTAL
	R\$ 161,00	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$ 161,00
Quantidade de diárias: 03			Modalidade: Diárias Parciais/Parcela de Custeio			
OBS.						

MEIO DE TRANSPORTE:

<input type="checkbox"/> veículo da empresa <input type="checkbox"/> veículo particular - Km estimada: <input type="checkbox"/> veículo locado - Quantidade de dias:	OBS:
--	-------------

HOSPEDAGEM:

CIDADE:	QUANT DE DIÁRIAS:
----------------	--------------------------

FORMULÁRIO PREENCHIDO POR: Nicole Lemanczyk

Assinatura do Funcionário

Certificação	Autorização
Para: Diretoria DIART 1) Certificação do motivo da viagem pela Diretoria Responsável Ass/Carimbo: _____	Para: DIAF 1) Para verificação de Disponibilidade Financeira: Ass/Carimbo: _____ Nicole Lemanczyk Diretora Administrativa e Financeira

SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PALCOPARANÁ
 CNPJ/MF 25.298.788/0001-95
FORMULÁRIO DE RECIBO DE DIÁRIAS
 Nº 232/2019

SOLICITANTE(s): Reinaldo dos Santos Pereira	FUNÇÃO: Bailarina	CPF 087.755.026-31
SETOR: Departamento de bale	DATA DA SOLICITAÇÃO: 20/08/2019	

EVENTO : Viagem BTG São Paulo		
DATA DA VIAGEM: 28/08/2019	HORÁRIO: 09:00	LOCAL: São Paulo/SP
RETORNO: 30/08/2019	HORÁRIO: 17:00 (chegada)	

PREVISÃO DE GASTOS PARA ADIANTAMENTO/RESSARCIMENTO

HOSPEDAGEM	ALIMENTAÇÃO	TÁXI	TRANSPORTE TERRESTRE	COMBUSTÍVEL	OUTROS TRANSPORTES	TOTAL
	R\$ 161,00	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$ 161,00
Quantidade de diárias: 03			Modalidade: Diárias Parciais/Parcela de Custeio			
OBS.						

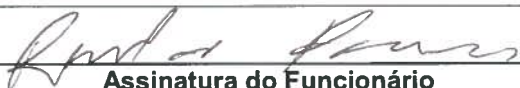
MEIO DE TRANSPORTE:

<input type="checkbox"/> veículo da empresa <input type="checkbox"/> veículo particular - Km estimada: <input type="checkbox"/> veículo locado - Quantidade de dias:	OBS:
--	-------------

HOSPEDAGEM:

CIDADE:	QUANT DE DIÁRIAS:
----------------	--------------------------

FORMULÁRIO PREENCHIDO POR: Nicole Lemanczyk



Assinatura do Funcionário

Certificação	Autorização
Para: Diretoria DIART 1) Certificação do motivo da viagem pela Diretoria Responsável Ass/Carimbo: _____	Para: DIAF 1) Para verificação de Disponibilidade Financeira: Ass/Carimbo: _____ Nicole Lemanczyk

Diretora Administrativa e Financeira

SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PALCOPARANÁ
CNPJ/MF 25.298.788/0001-95
FORMULÁRIO DE RECIBO DE DIÁRIAS
Nº 234/2019

SOLICITANTE(s): Ricardo Alves Pereira	FUNÇÃO: Bailarina	CPF 336.925.288-09
SETOR: Departamento de bale	DATA DA SOLICITAÇÃO: 20/08/2019	

EVENTO : Viagem BTG São Paulo		
DATA DA VIAGEM: 28/08/2019	HORÁRIO: 09:00	LOCAL: São Paulo/SP
RETORNO: 30/08/2019	HORÁRIO: 17:00 (chegada)	

PREVISÃO DE GASTOS PARA ADIANTAMENTO/RESSARCIMENTO

HOSPEDAGEM	ALIMENTAÇÃO	TÁXI	TRANSPORTE TERRESTRE	COMBUSTÍVEL	OUTROS TRANSPORTES	TOTAL
	R\$ 161,00	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$ 161,00
Quantidade de diárias: 03			Modalidade: Diárias Parciais/Parcela de Custeio			
OBS.						


MEIO DE TRANSPORTE:

<input type="checkbox"/> veículo da empresa <input type="checkbox"/> veículo particular - Km estimada: <input type="checkbox"/> veículo locado - Quantidade de dias:	OBS:
--	-------------

HOSPEDAGEM:

CIDADE:	QUANT DE DIÁRIAS:
----------------	--------------------------

FORMULÁRIO PREENCHIDO POR: Nicole Lemanczyk



Assinatura do Funcionário

Certificação	Autorização
Para: Diretoria DIART 1) Certificação do motivo da viagem pela Diretoria Responsável Ass/Carimbo: _____	Para: DIAF 1) Para verificação de Disponibilidade Financeira: Ass/Carimbo: _____ Nicole Lemanczyk <i>Diretora Administrativa e Financeira</i>

SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PALCOPARANÁ
CNPJ/MF 25.298.788/0001-95
FORMULÁRIO DE RECIBO DE DIÁRIAS
Nº 236/2019

SOLICITANTE(s): Rodrigo Leopoldo Campos Alves da Silva	FUNÇÃO: Bailarina	CPF 451.390.648-04
SETOR: Departamento de bale	DATA DA SOLICITAÇÃO: 20/08/2019	

EVENTO : Viagem BTG São Paulo		
DATA DA VIAGEM: 28/08/2019	HORÁRIO: 09:00	LOCAL: São Paulo/SP
RETORNO: 30/08/2019	HORÁRIO: 17:00 (chegada)	

PREVISÃO DE GASTOS PARA ADIANTAMENTO/RESSARCIMENTO

HOSPEDAGEM	ALIMENTAÇÃO	TÁXI	TRANSPORTE TERRESTRE	COMBUSTÍVEL	OUTROS TRANSPORTES	TOTAL
	R\$ 161,00	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$ 161,00

Quantidade de diárias: 03

Modalidade: Diárias Parciais/Parcela de Custeio

OBS.


MEIO DE TRANSPORTE:

<input type="checkbox"/> veículo da empresa <input type="checkbox"/> veículo particular - Km estimada: <input type="checkbox"/> veículo locado - Quantidade de dias:	OBS:
--	-------------

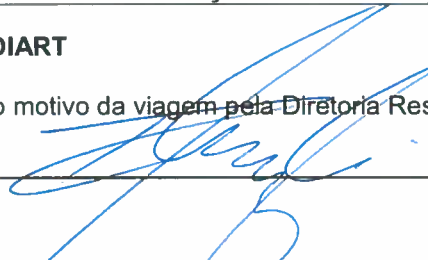

HOSPEDAGEM:

CIDADE:	QUANT DE DIÁRIAS:
----------------	--------------------------

FORMULÁRIO PREENCHIDO POR: Nicole Lemanczyk



 Assinatura do Funcionário

Certificação	Autorização
Para: Diretoria DIART 1) Certificação do motivo da viagem pela Diretoria Responsável Ass/Carimbo: 	Para: DIAF 1) Para verificação de Disponibilidade Financeira: Ass/Carimbo:  Nicole Lemanczyk Diretora Administrativa e Financeira

SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PALCOPARANÁ
 CNPJ/MF 25.298.788/0001-95
FORMULÁRIO DE RECIBO DE DIÁRIAS
 Nº 235/2019

SOLICITANTE(s): Rodrigo Cesar Castelo Branco Rego Barros	FUNÇÃO: Bailarina	CPF 063.025.074-05
SETOR: Departamento de bale	DATA DA SOLICITAÇÃO: 20/08/2019	

EVENTO : Viagem BTG São Paulo		
DATA DA VIAGEM: 28/08/2019	HORÁRIO: 09:00	LOCAL: São Paulo/SP
RETORNO: 30/08/2019	HORÁRIO: 17:00 (chegada)	

PREVISÃO DE GASTOS PARA ADIANTAMENTO/RESSARCIMENTO

HOSPEDAGEM	ALIMENTAÇÃO	TÁXI	TRANSPORTE TERRESTRE	COMBUSTÍVEL	OUTROS TRANSPORTES	TOTAL
	R\$ 161,00	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$ 161,00
Quantidade de diárias: 03			Modalidade: Diárias Parciais/Parcela de Custeio			
OBS.						

MEIO DE TRANSPORTE:


<input type="checkbox"/> veículo da empresa <input type="checkbox"/> veículo particular - Km estimada: <input type="checkbox"/> veículo locado - Quantidade de dias:	OBS:
--	-------------

HOSPEDAGEM:

CIDADE:	QUANT DE DIÁRIAS:
----------------	--------------------------

FORMULÁRIO PREENCHIDO POR: Nicole Lemanczyk

 _____ Assinatura do Funcionário
--

Certificação	Autorização
Para: Diretoria DIART 1) Certificação do motivo da viagem pela Diretoria Responsável Ass/Carimbo: _____	Para: DIAF 1) Para verificação de Disponibilidade Financeira: Ass/Carimbo:  Nicole Lemanczyk Diretora Administrativa e Financeira



Favorecido	Data	Valor	Situação Atual
BETINA MOLLI D ANGOLUZZO	28/08/2019	161,00	Pago
CLAUDIA LOPES SIBILLE	28/08/2019	161,00	Pago
CLARISSA PIMENTEL CAPELLARI	28/08/2019	161,00	Pago
GLORIA CANDEMIL PEREIRA	28/08/2019	161,00	Pago
JOAO VITOR ROSA	28/08/2019	161,00	Pago
JULIANA RODRIGUES MENEZES	28/08/2019	161,00	Pago
LEANDRO AUGUSTO PETERSEN	28/08/2019	161,00	Pago
LEONARDO AUGUSTO LINO DOS	28/08/2019	161,00	Pago
LUANA MACHADO TEODORO	28/08/2019	161,00	Pago
LUANA NERY DE SOUSA	28/08/2019	161,00	Pago
LUCIANA VOLOXKI	28/08/2019	161,00	Com ocorrências
REINALDO DOS SANTOS	28/08/2019	161,00	Pago
RENE SATO SIMOES	28/08/2019	161,00	Pago
RICARDO ALVES PEREIRA	28/08/2019	161,00	Pago
RODRIGO CESAR CASTELO	28/08/2019	161,00	Pago
RODRIGO LEOPOLDO CAMPOS	28/08/2019	161,00	Pago
Total Parcial:	R\$	2.576,00	Quantidade: 16
Total Geral:	R\$	2.576,00	Quantidade: 16



Emissão de comprovantes

G338301716298406010
30/08/2019 17:23:09



SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL
30/08/2019 - AUTOATENDIMENTO - 17.23.07
3793103793 SEGUNDA VIA 0019

COMPROVANTE DE TRANSFERENCIA
COMPROVANTE DE

TED - TRANSFERENCIA ELETRONICA DISPONIVEL
CLIENTE: PALCOPARANA CONTR GESTAO
AGENCIA: 3793-1 CONTA: 11.575-4

=====

FINALIDADE: 01 CREDITO EM CONTA
REMETENTE : PALCOPARANA CONTR GESTAO
BANCO: 104 - CAIXA ECONOMICA FEDERAL
AGENCIA: 0374-3 - MERCES
CONTA: 33.980-9

FAVORECIDO: KARIN RIBEIRO CHAVES
CPF/CNPJ: 047.076.659-00
VALOR: R\$ 161,00
DEBITO EM: 28/08/2019

=====

DOCUMENTO: 082801
AUTENTICACAO SISBB: C.9E3.C39.7CD.CD4.DAE

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL
30/08/2019 - AUTOATENDIMENTO - 17.23.08
3793103793 SEGUNDA VIA 0027

COMPROVANTE DE TRANSFERENCIA
COMPROVANTE DE
DOC ELETRONICO

CLIENTE: PALCOPARANA CONTR GESTAO
AGENCIA: 3793-1 CONTA: 11.575-4

=====

FINALIDADE: 01 CREDITO EM CONTA CORRENTE
REMETENTE : PALCOPARANA CONTR GESTAO
BANCO: 341 - ITAU UNIBANCO S.A.
AGENCIA: 3488-6 - CURITIBA PB PREF MUNIC
CONTA: 37.714-8

FAVORECIDO: LUCIANA VOLOXKI
CPF/CNPJ: 061.748.189-00
VALOR: R\$ 161,00
DEBITO EM: 29/08/2019

=====

DOCUMENTO: 082902
AUTENTICACAO SISBB: E.F47.546.5E3.3B2.C63

Transação efetuada com sucesso por: JB442776 NICOLE LEMANCZYK.

PALCOPARANA
DIRETORA ADMINISTRATIVA FINANCEIRA - PALCOPARANA

Protocolo: 15.968.136-0
Assunto: Parcela de Custeio BTG - São Paulo
Interessado: CENTRO CULTURAL TEATRO GUAIRA
Data: 02/09/2019 16:43

DESPACHO

Ao DPA

Para que nos encaminhe relatório de viagem comprovando o devido uso das diárias disponibilizadas

Atenciosamente

De: **DPA**

Data: **02/09/2019**

Para: **DIART/PALCO PARANÁ**

Memorando nº **217/19**

ASSUNTO: Relatório artístico da apresentação do BTG em São Paulo-SP.

Senhor Diretor,

Informamos que o Balé Teatro Guaíra, apresentou o espetáculo “Trânsito”, no MASP-SP no dia 29 de agosto de 2019 as 20h00.

O cronograma de viagem foi cumprido da seguinte forma:

- Saíram de Curitiba dia 28/08/2019 (quarta-feira) as 09h00 da Portaria da Rua XV de Novembro.
- As 12h00 do mesmo dia, foi realizada uma parada para almoço de todos;
- Chegaram em São Paulo dia 28/08/2019 (quarta-feira) as 17h00;
- As 20h30 do dia 28/08/2019 foi servido o jantar para todos os bailarinos;
- As 12h30 do dia 29/08/2019 foi servido almoço para todos os bailarinos;
- A partir das 17h00 do dia 29/08/2019 os bailarinos fizeram aula e ensaios no palco do auditório do MASP-SP;
- As 20h00 do dia 29/08/2019 ocorreu a apresentação do balé “Trânsito”;
- As 22h00 do dia 29/08/2019 foi servido o jantar para todos os bailarinos;
- Saíram de São Paulo-SP dia 30/08/2019 (sexta-feira) as 08h30;
- As 12h00 do mesmo dia, foi realizada uma parada para almoço de todos;
- Chegaram em Curitiba dia 30/08/2019 (sexta-feira), aproximadamente as 19h00, com desembarque na Portaria da Rua XV de Novembro.

Transcorreu tudo dentro da normalidade.

Atenciosamente,

DIEGO BERTAZZO CRUZ
DPA/CCTG

PALCOPARANA
DIRETORA ADMINISTRATIVA FINANCEIRA - PALCOPARANA

Protocolo: 15.968.136-0
Assunto: Parcela de Custeio BTG - São Paulo
Interessado: CENTRO CULTURAL TEATRO GUAIRA
Data: 02/09/2019 17:09

DESPACHO

A DIART

Para que certifique o relatório de viagem

Atenciosamente

Nicole Lemanczyk

**PALCOPARANA
DIRETOR ARTÍSTICO – PALCOPARANA**

Protocolo: **15.968.136-0**

Assunto: VIAGEM SÃO PAULO - Programação e relação de BAILARINOS

Interessado: DEPARTAMENTO DE PRODUÇÃO ARTÍSTICA (DPA)

Data 14/08/2019 10:11

DESPACHO

Observa-se que foi devidamente atendido o pedido do Departamento de Música e Projetos Especiais por este Serviço Social Autônomo - PalcoParaná, ao realizar os pagamentos devidos aos bailarinos referente as parcelas de custeio.

E que, após a realização do espetáculo na cidade de São Paulo - Capital (28 a 30 de agosto de 2019), adveio o Relatório Artístico da coordenação DPA (fls. 30), em conformidade com o regulamento, onde ficou atestado o deslocamento e a realização da apresentação conforme solicitação inicial.

Diante disso, requer-se o arquivamento do presente protocolo.

Sendo o que era por ora a manifestar, subscrevemo-nos.

Curitiba, 03 de setembro de 2019.

Roberto Morozowski
Diretor Artístico PalcoParaná